

PATVIRTINTA
Vilniaus „Spindulio“ progimnazijos
direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 31d.
įsakymu Nr. V-116

VILNIAUS „APINDULIO“ PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus „Spindulio“ progimnazijoje mokinių maitinimo organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokinių maitinimo tvarką ir reikalavimus.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018-04-10 įsakymu Nr. V-394, Lietuvos Respublikos socialinės paramos įstatymu, patvirtintu Mokinių nemokamo maitinimo tvarkos aprašu, Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2017-12-20 sprendimu Nr. 1–1296 „Dėl maitinimo organizavimo Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose tvarkos aprašo tvirtinimo“, Vilniaus miesto savivaldybės sprendimu „Dėl socialinės paramos mokiniams teikimo Vilniaus miesto savivaldybėje“, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2019 m. birželio 19 d. sprendimu Nr. 1-94, Vilniaus „Spindulio“ progimnazijos veiklą reglamentuojančiais dokumentais.
3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos kitose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

II SKYRIUS MAITINIMO ORGANIZAVIMAS

4. Maitinimo paslaugas mokykloje teikia maitinimo paslaugos teikėjas, parinktas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų ir kitų teisės aktų numatyta tvarka.
5. Maitinimo paslaugų teikėjas atsako už paslaugų kokybę pagal teisės aktų numatytą tvarką.
6. Maitinimo rūšys:
 - 6.1. nemokamas maitinimas (pusryčiai, pietūs); išskirtiniais atvejais (karantinas, visos dienos išvyka) nemokami pietūs keičiami sausu daiviniu.
 - 6.2. mokamas maitinimas (pusryčiai, pietūs, pavakariai, šilti ir šalti užkandžiai);
 - 6.3. mokinių, dalyvaujančių vasaros poilsio stovyklose, maitinimas.
7. Nemokamas mokinių maitinimas:
 - 7.1. skiriamas mokiniams Lietuvos Respublikos socialinės paramos įstatymo numatyta tvarka ir finansuojamas iš valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybių biudžetams bei Vilniaus miesto biudžeto;
 - 7.2. nemokamas maitinimas skiriamas nuo mokslo metų pradžios (arba nuo informacijos apie priimtą sprendimą dėl socialinės paramos skyrimo mokiniui patalpinimo SPIS sistemoje ar jos gavimo mokykloje kitos dienos) iki mokslo metų pabaigos (įskaitant egzaminų laikotarpį) arba iki mokinio išvykimo mokytis į kitą švietimo įstaigą;
 - 7.3. už mokinių nemokamo maitinimo organizavimą atsakingas socialinis pedagogas;
 - 7.4. socialinis pedagogas kiekvieną darbo dieną tikrina duomenis informacinėje sistemoje (SPIS) apie mokiniui skirtą nemokamą maitinimą socialinės paramos šeimai;
 - 7.5. gavęs duomenis apie mokiniui skirtą nemokamą maitinimą, socialinis pedagogas asmeniškai informuoja mokinio klasės vadovą, nurodydamas mokinio vardą ir pavardę bei maitinimo paslaugų teikėją, nurodydamas nemokamą maitinimą gavusių asmenų skaičių ir maitinimo rūšį;
 - 7.6. maitinimo apskaitos žiniaraštis pristatomas į buhalteriją;

7.7. mokiniams vietoj maitinimo pinigai neišmokami;

7.8. mokiniams, neatvykusiems į mokyklą, nemokamas maitinimas neorganizuojamas. Jeigu mokinys išvyksta su klase į edukacinę išvyką, jam atiduodamas sausas daiktas. (Apie edukacinę išvyką pranešama socialiniam pedagogui);

7.9. mokiniui keičiant mokyklą mokslo metų eigoje parengiama pažyma apie mokinio teisę gauti nemokamą maitinimą;

8. Mokamas mokinių maitinimas:

8.1. mokinių maitinimas organizuojamas valgykloje, laikantis nustatytų maisto saugos, kokybės ir maisto tvarkymo reikalavimų bei sudarant sąlygas kiekvienam mokiniui gauti šilto maisto;

8.2. mokiniai maitinami pagal einamųjų mokslo metų progimnazijos direktoriaus patvirtintą mokinių maitinimo grafiką.

9. Už paslaugas galima apmokėti grynaisiais pinigais ir pavedimu:

9.1. pradinė klasių mokinių atstovai gali apmokėti viso mėnesio pusryčius, pietus, pavakarius banko pavedimu pagal aprašo 1 priedą;

9.2. priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų tėvai už maitinimą moka vadovaujantis mokesčio už vaiko išlaikymą Vilniaus m. savivaldybės mokyklose, įgyvendinančiose priešmokyklinį ugdymą, tvarka.

10. po skambučio į pamoką mokiniai valgykloje neaptarnaujami (išskyrus mokinius, turinčius laisvą pamoką).

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Visuomenės sveikatos specialistas prižiūri maitinimo organizavimo atitiktį Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos apraše nustatytiems reikalavimams.

12. Maitinimo organizavimą progimnazijoje koordinuoja direktoriaus patvirtintas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.